

SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

I. Úvodní ustanovení

Tato vnitřní směrnice je v souladu s § 123 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), s § 6 vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění, řídí se zákonem č.117/1995 Sb., o státní sociální podpoře v platném znění, zákonem č.111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění a zákonem č.108/2006, Sb., o sociálních službách v platném znění.

II. Obecná ustanovení

Účelem této směrnice je stanovit výši a způsob úhrady části neinvestičních nákladů na pobyt dítěte v Mateřské škole Čtyřlístek, Přerov – Předmostí, Pod Skalkou 13, příspěvková organizace.

1. Stanovení výše úplaty

1.1. Výši úplaty mateřských škol zřízených statutárním městem Přerovem určuje pro daný školní rok zřizovatel školy na základě Usnesení Rady města Přerova.

Takto stanovená základní částka je jednotná pro všechny děti.

1.2. Výše úplaty je stanovena vždy na období od 1. září do 31. srpna následujícího školního roku.

2. Užití úplaty

Mateřská škola použije úplatu na částečnou úhradu neinvestičních nákladů Mateřské školy Čtyřlístek, Přerov – Předmostí, Pod Skalkou 13, příspěvková organizace.

3. Splatnost úplaty

3.1. Povinnost uhradit úplatu se vztahuje na rodiče dítěte, jiného zákonného zástupce nebo ty, kteří požadují umístit dítě do předškolního zařízení (dále jen plátce). Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud se ředitelka nedohodla se zákonným zástupcem dítěte na základě písemné žádosti na jiném termínu.

3.2. Úplata se hradí bankovním převodem na účet Mateřské školy Čtyřlístek, Přerov - Předmostí, na č. účtu 131-3629970227/0100 (KB).

3.3. Úplata je hrazena za každé přihlášené dítě i v případě jeho nepřítomnosti, a to v její nezměněné výši (případně snížené v souladu s vyhláškou č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění).

3.4. V případě ukončení předškolního vzdělávání na základě žádosti zákonného zástupce dítěte v průběhu měsíce je vždy požadována úhrada úplaty za celý měsíc.

3.5. Dítěti plnícímu povinné předškolní vzdělávání a dítěti s odkladem povinné školní docházky se vzdělávání poskytuje bezúplatně.

4. Osvobození od úplaty

Na základě písemné žádosti o prominutí úplaty za příslušný kalendářní měsíc, podané před termínem splatnosti úplaty a za předpokladu splnění podmínek uvedených v § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění, rozhodne ředitelka školy o prominutí úplaty za daný kalendářní měsíc.

4.1. Osvobozen od úplaty je:

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- osoba pobírající přídavek na dítě.

4.2. Nárok na osvobození od úplaty je plátce povinen prokázat. Nárok se prokazuje originálem potvrzení o pobírání dávek v hmotné nouzi, přiznání příspěvku na péči, dávek pěstounské péče či přídavek na dítě příslušného orgánu.

4.3. Nelze osvobodit zpětně.

4.4. Plátcí, kteří neprokáží nárok na osvobození od úplaty, jsou povinni uhradit příspěvek ve stanovené výši.

5. Snížení úplaty

5.1. Úplatu lze snížit zákonnému zástupci dítěte, kterému je délka pobytu v MŠ omezena z důvodu vzdělávání dítěte v mateřské škole ve zbývajících dobách v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona, a to nejvýše na 2/3 stanovené výše úplaty.

5.2. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci a srpnu se úplata poměrně sníží v závislosti na počtu vyučovacích dnů, po které je provoz mateřské školy uzavřen. V případě, že bude mateřská škola uzavřena celý kalendářní měsíc, úplata se sníží na nulu. Snížení úplaty v měsíci červenci a srpnu nepodléhá správnímu řízení.

5.3. V případě přerušení provozu mateřské školy (v průběhu roku) po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci se úplata rovněž poměrně sníží. Snížení úplaty v tomto případě nepodléhá správnímu řízení.

6. Sankční opatření

V případě opakovaného neuhrazení úplaty za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu či v nesprávné výši v neprospěch mateřské školy může po předchozím písemně oznámeném upozornění zákonnému zástupci dítěte rozhodnout ředitelka školy o ukončení předškolního vzdělávání.

III. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.8.2025.

V Přerově dne 1.8.2025.

Bc. Barbora Krybusová, ředitelka MŠ

**SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
MŠ ČTYŘLÍSTEK, PŘEROV - PŘEDMOSTÍ**

V souladu s ustanovením § 123 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a s ustanovením § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Rada města Přerova na své 74. schůzi konané dne 7. dubna 2025
schválila toto usnesení:

Rada města Přerova po projednání **stanovuje** výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách zřizovaných statutárním městem Přerovem pro školní rok 2025/2026 v jednotné **výši 600 Kč/měsíc.**

Úplata za předškolní vzdělávání za každý kalendářní měsíc je splatná **do 15. dne** příslušného kalendářního měsíce.

Úplata se stanoví na **školní rok 2025/2026**, tedy pro období od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026.

V Přerově – Předmostí dne 1.8.2025

Bc. Barbora Krybusová ředitelka